



## СИСТЕМА ЗАЯВОК

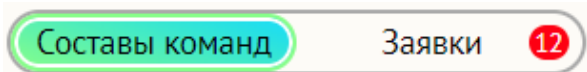
Созданные Вами заявки попадают в обработку организатору соревнований.

После обработки заявки, игроки и тренеры, в случае успешного прохождения заявочной комиссии, попадают в утвержденный состав на соревнование.

Откройте пункт меню .

В этом пункте значком  помечается количество «новых» заявок, которые созданы, но еще не приняты в работу организатором, а значком  заявки, которые уже в работе, но еще содержат незаявленных игроков или тренеров.

После нажатия на блок с названием соревнования, Вы увидите две вкладки:



**Под вкладкой «Составы команд»** (открыта по умолчанию) отображается список утвержденных составов Ваших команд на данное соревнование. Персоны из этого списка опубликованы на сайте, могут быть заявлены в протокол матча. Здесь же можно загрузить документы клуба и каждой команды в отдельности, посмотреть сводные данные, например, количество игроков без полного комплекта проверенных документов.

<input type="checkbox"/>	<a href="#">Тест</a>	2005	Екатеринбург					27	2						<a href="#">На турнир</a>	<a href="#">На матч</a>
<input type="checkbox"/>	<a href="#">Тест</a>	2007	Екатеринбург	2		30	3								<a href="#">На турнир</a>	<a href="#">На матч</a>
<input type="checkbox"/>	<a href="#">Тест</a>	2008	Екатеринбург					1							<a href="#">На турнир</a>	<a href="#">На матч</a>
<input type="checkbox"/>	<a href="#">Тест</a>	2009	Екатеринбург					44							<a href="#">На турнир</a>	<a href="#">На матч</a>

Нажав на ссылку с названием команды, Вы откроете её состав. В нём можно редактировать все данные, кроме ФИО и дат рождения (на это уполномочен только организатор). Можно загружать фотографии игроков и тренеров, но менять (заменять старые на новые) разрешается только в заданный организатором период времени.

**Другая вкладка – «Заявки».**

Под ней отображаются все созданные Вами заявки, а также находящиеся в работе у организатора.


**Заявка - это временный список игроков и тренеров**, который Вы подаёте организатору, он может быть им одобрен как полностью, так и частично (например, в связи с подачей неполного комплекта документов). При проверке организатор видит всю историю каждого игрока, где он заявлялся ранее.

Схематично процесс заявки на сайте в системе Holdek Sport выглядит так:



## СОЗДАНИЕ, РЕДАКТИРОВАНИЕ ЗАЯВКИ, ЗАГРУЗКА ФОТОГРАФИЙ

1. Если заявка еще не создана, есть несколько способов её создать:

- a. В разделе меню  в блоке «Создать заявку...» выбрать команду и соревнование, на которое подается заявка, нажать кнопку «Создать»:

The screenshot shows a dialog box titled "Выберите действие" (Choose action). It contains a section for "Создать заявку команды на соревнование сезона 2020/2021" (Create team application for the 2020/2021 season competition). There are two dropdown menus: the first is set to "Тест (2005)" and the second is labeled "Выбор соревнования" (Choose competition). A list of competition options is visible: "Выбор соревнования", "Первенство области среди ДЮСШ" (highlighted), "Региональный этап клуба 'Золотая шайба'", and "Любительская лига". A "Создать" (Create) button is located to the right of the second dropdown.

- b. Или в блоке «Просмотр заявок, загрузка документов» выбрать команду и нажать кнопку «Заявки»...

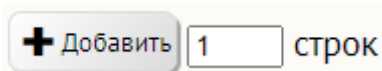
The screenshot shows a block titled "Просмотр заявок, загрузка документов" (View applications, document upload). It features a dropdown menu set to "Тест (2005)" and a button labeled "Заявки" (Applications).


Выведется список всех заявок этой команды. Можно открыть для редактирования уже созданную или создать новую, выбрав соревнование:



- b. **Скопировать игроков из другой заявки**, например, прошлого сезона, затем вручную добавить новичков. Как это делать, описано в отдельной памятке.
- c. **Импортировать заявку из таблицы Excel**, выгруженной из Реестра ФХР или других систем. Как это делать, описано в отдельной памятке.

Способы «b» и «с» наиболее быстрые и легкие, поэтому рекомендуется пользоваться ими. При ручном заполнении, для добавления новых строк в таблицу, нажмите под ней кнопку



- 6. **Чтобы загрузить фото** игрока или тренера, в соответствующей строке нажмите кнопку , затем выберите файл фотографии со своего компьютера.

После выбора, фото подгрузится рядом с этой кнопкой. Его можно удалить, нажав на красный крест

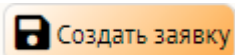


или загрузить новое, повторив операцию еще раз. Для применения фотографии не забыть нажать внизу страницы оранжевую кнопку «Сохранить заявку» или «Создать заявку»

- 7. **Чтобы загрузить общекомандную фотографию**, перейдите во вкладку «Составы команд», откройте нужную, щелкнув по названию команды. Откроется Утвержденный состав. Даже если он пустой, справа есть блок «Командное фото». Загрузка в нём аналогична процедуре загрузки индивидуальных фотографий.



- 8. После заполнения таблиц игроков и тренеров, необходимо внизу нажать оранжевую кнопку



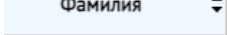
Она же будет называться «Сохранить заявку», если вы редактируете уже созданную заявку. Эту кнопку необходимо нажимать каждый раз, когда Вам необходимо применить совершенные изменения в таблице

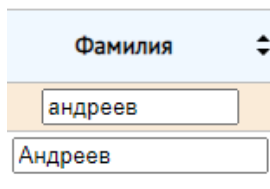
- 9. Чтобы удалить ненужную строку с игроком или тренером, в крайнем правом столбце таблицы отметьте галочку «Удл» (Удалить)

Решение	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Амплуа	Фото	Профиль	Причина решения	Удалить?
<input type="checkbox"/>	Отложен	Иванов	Иван	Иванович	15.02.2005	Вр			<input checked="" type="checkbox"/> Удл

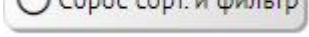
после чего нажмите

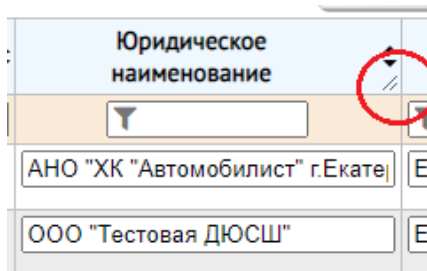
В таблицах Вы можете пользоваться методами сортировки, фильтрации, а также совершать массовые действия над записями сразу нескольких персон.

- **Сортируемые таблицы.** Заголовки таких таблиц отображаются в виде: . Нажав на заголовок, можно отсортировать данные. Для сортировки по нескольким столбцам, используйте зажатую клавишу Shift и последовательно щёлкайте левой кнопкой мыши по заголовкам желаемых столбцов. Например Амплуа – Фамилия.
- **Фильтрация.** Доступна для сортируемых таблиц. Под заголовком столбца будет доступно поле ввода для фильтра или выпадающее меню для выбора из списка:



Фамилия
<input type="text" value="андреев"/>
Андреев

- Чтобы **отменить примененные сортировки и фильтры**, используйте кнопку , которая расположена над таблицей.
- **Ширину некоторых столбцов можно менять мышкой.** Заголовки таких столбцов, например, в браузере Chrome будут иметь следующий вид.

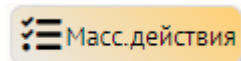


Юридическое наименование
<input type="text"/>
АНО "ХК "Автомобилист" г.Екатеринбург
ООО "Тестовая ДЮСШ"

## Массовые действия

Для ускорения работы во многих таблицах предусмотрена возможность массовых действий с данными одновременно нескольких строк.

Эта функция полезна, когда Вам нужно проставить одно и тоже значение в поле ввода разным персонам. Например, можно применить амплуа «Нападающий» сразу 15 хоккеистам команды, а не выбирать его у каждого отдельно.



Над таблицей, где предусмотрена такая возможность, появляется кнопка:

1. Для начала, отметьте галочкой в крайнем левом столбце те строки, данные в которых Вы хотите массово отредактировать:

	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Амплуа	Фото	Профиль	Заявка	Отзаявить?
<input checked="" type="checkbox"/>	Иванов			.2007	Нап		<a href="#">Профиль</a>	2020-11-24	Отзаяв? <input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Петров			.2007	Защ		<a href="#">Профиль</a>	2020-11-24	Отзаяв? <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Сидоров			.2007	Вр		<a href="#">Профиль</a>	2020-11-24	Отзаяв? <input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Михайлов			.2007	Нап		<a href="#">Профиль</a>	2020-11-24	Отзаяв? <input type="checkbox"/>

2. Можно отметить сразу все строки (а также поменять отметки местами или снять все галочки) с помощью кнопок в заголовке столбца.

3. Нажмите кнопку , расположенную над таблицей. Под ней отобразится окно, в котором будут перечислены возможные действия.

Массовые действия с отмеченными строками

**Копирование игроков в другую заявку:**

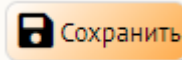
Соревнование:

Иг.№:

Амплуа:

4. Для выполнения каждого из этих действий, нужно, как правило, ввести или выбрать какое-либо значение, затем нажать «Выполнить».
5. Результат мгновенно применится к текущей таблице, но, для того, чтобы сохранить изменения, не

забывайте нажимать оранжевую кнопку под таблицей, которая обычно имеет вид:



Указанные методы одинаково работают для создания, редактирования заявки, а также утвержденного состава, за исключением того, что в утвержденном составе Вы не сможете менять ФИО и ДР игроков и тренеров, а фото сможете заменять только в определенный период времени.

Процесс загрузки документов описан в отдельной инструкции.